

Stellenangebot

Ausschreibung

Für den Ambulanten Hospizdienst Burgwedel-Isernhagen-Wedemark des Ev. Luth. Kirchenkreises Burgwedel-Langenhagen suchen wir

eine(n) **Gesundheits- und Krankenpfleger/in** oder **Sozialarbeiter/in (B.A. oder Dipl.)** oder eine(n) **Koordinator/in (m/w/d)** nach § 39a SGB V.

Seit mehr als 18 Jahren begleiten wir in der Region Burgwedel-Isernhagen-Wedemark Menschen am Lebensende. Aktuell gehören zu unserem Team 50 Ehrenamtliche, die in der Sterbebegleitung oder Trauerbegleitung aktiv sind. Wir begleiten Menschen dort, wo sie gerade leben: zu Hause, im Pflegeheim oder im Krankenhaus. Zu unserem Trauerangebot gehören individuelle Trauergespräche, Gruppengespräche oder unsere offene Trauersprechstunde durch unsere Trauerbegleiter.

Die Stelle ist im Umfang von 38,5 Wochenstunden (ggf. Reduzierung der Std. möglich) zunächst bis zum 31.07.2026 zu besetzen. Eine unbefristete Weiterbeschäftigung wird angestrebt, mit der Perspektive als Leitende Koordinator/in zu arbeiten. Unser großzügiges Büro mit Seminar- und Besprechungsraum befindet sich im Herzen von Großburgwedel.

Dienstszitz ist Burgwedel mit dem Einsatzgebiet des Kirchenkreises Burgwedel-Isernhagen-Wedemark.

Ihr Profil

- abgeschlossene Berufsausbildung als Gesundheits- und Krankenpfleger/in oder Studium der Sozialpädagogik/soziale Arbeit mit staatl. Anerkennung
- mind. dreijährige Berufserfahrung
- fachliche Weiterbildungen (wünschenswert Palliativ-Care, Koordinationseminar, Seminar zur Führungskompetenz) – alternativ die Bereitschaft zur zeitnahen Teilnahme an den entsprechenden Weiterbildungen im ersten Jahr der Beschäftigung

Ihre Aufgaben

- Palliative Beratung und psychosoziale Begleitung von schwerkranken und sterbenden Menschen und ihren An- und Zugehörigen
- Kooperation und Vernetzung mit anderen an der Versorgung beteiligten Personen, Diensten und Einrichtungen (Netzwerkarbeit)
- Gewinnung, Schulung, Einsatz und Praxisbegleitung ehrenamtlicher Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter
- Antragswesen, Dokumentation und Qualitätssicherung, Führen von Statistiken
- Sicherstellen der Erreichbarkeit, Verwaltungsaufgaben und Büroorganisation
- Organisation und Mitwirkung in der Öffentlichkeitsarbeit und bei internen und externen Veranstaltungen
- Zusammenarbeit mit Beirat und geschäftsführendem Ausschuss

Was uns noch wichtig ist

- Leidenschaft für das Thema Hospiz und Identifikation mit den Leitgedanken der Hospizidee gemäß den Kriterien des DHPV und HPVN
- Einfühlungsvermögen für die besondere Situation der schwerkranken und sterbenden Menschen und ihrer An- und Zugehörigen;
- Eine ausgeprägte Kommunikations-, Organisations- und Teamfähigkeit
- Gutes Zeitmanagement
- Erfahrungen in der Arbeit mit Gruppen und Freude auf die Zusammenarbeit mit Ehrenamtlichen
- Belastbarkeit, Zuverlässigkeit, Flexibilität und bei Bedarf die Bereitschaft zu Diensten auch in den Abendstunden und an Wochenenden
- Sicherer Umgang mit den MS Office Anwendungen
- Eigenverantwortliches und strukturiertes Arbeiten und Dokumentieren
- Verpflichtende Teilnahme an der kollegialen Supervision
- eine gültige Fahrerlaubnis der Klasse B ist zwingend erforderlich, sowie die Bereitschaft den eigenen PKW gegen Kostenerstattung einzusetzen

Die Tätigkeit als Koordinator / Koordinatorin in der ambulanten Hospizarbeit hat einen Bezug zum evangelischen Bildungsauftrag. Wir setzen ein loyales Verhalten gegenüber der evangelischen Kirche voraus. Von allen Mitarbeitenden erwarten wir, dass sie die evangelische Prägung unserer Kirche achten und im beruflichen Handeln den Auftrag der Kirche vertreten und fördern.

Das bieten wir Ihnen

- Ein verantwortungsvolles und abwechslungsreiches Aufgabengebiet mit vielfältigen Gestaltungsmöglichkeiten
- einen modernen Arbeitsplatz mit der Möglichkeit des mobilen Arbeitens
- Dynamisches Arbeitsumfeld mit kompetenten Kolleginnen und Kollegen

- Entgelt nach Qualifikation KR 8 bis zu KR 10 TV-L
- Fahrtkostenzuschuss bei Nutzung eines Abonnements für den ÖPNV
- Unterstützung bei der Vereinbarkeit von Beruf und Familie
- Flexible Arbeitszeitgestaltung
- Zusätzliche betriebliche Altersvorsorge
- Regelmäßige Supervision und Fortbildungsangebote

Haben wir Ihr Interesse geweckt oder haben Sie vorab Fragen?

Dann melden Sie sich gern bei unserer leitenden Koordinatorin Ute Rodehorst unter 05139-9703431 oder per Mail ute.rodehorst@evlka.de
Wir freuen uns, Sie persönlich kennen zu lernen.

Kontakt

Senden Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen in einem PDF-Dokument an ambulanterhospizdienst.burgwedel@evlka.de oder die Superintendentur Sup.burgwedel-langenhagen@evlka.de

Die Bewerbungsunterlagen werden sechs Monate nach Abschluss des Auswahlverfahrens gelöscht.